

視覺藝術創作國際交流及扶植團體辦理徵件比賽補助案

辦理核撥補助款說明

壹、補助案核銷經費文件

檔案請至本局網站 <http://www.culture.taichung.gov.tw/>→視覺藝術→視覺藝術補助項下，點選下載「5.【視覺藝術國際交流及徵件比賽補助】臺中市政府文化局視覺藝術創作國際交流及扶植團體辦理徵件比賽補助案核銷文件」。

貳、活動辦理結束後，備齊以下文件函送文化局辦理

附件一 領據

附件二 經費收支分攤表

附件三 補助經費結報明細表

附件四 原始支出憑證

附件五 切結書

附件六 匯款同意書含存簿正面影本+團體立案證書(受補助者為個人附身分證)影本

附件七 結案資料表-補助案成果報告書

單面列印並核章，核章區製表/經手人、出納、會計及負責人均應核章（會計不兼製表/經手人、出納及負責人）（受補助者為個人出納及會計欄免核章）。

【附件一～附件六各項表件**正本 1 份**、附件七補助案成果報告書(含活動照片，不可黑白列印)**正本 2 份**，及光碟存錄之電子檔(成果報告 word 檔+活動照片 jpg. 檔)**1 份**】

※核銷單據

- (一)支出原始憑證可以是**發票**或是**收據正本**，抬頭買受人為受補助之團體全銜；受補助者為個人，則抬頭買受人為個人姓名(如欲核銷機票費用，請另檢附登機證存根、航空公司寄發之電子機票及購票消費證明)。
- (二)發票上必須載有買受人/品項/數量/單價/總價，必須蓋有發票章，發票章如已刻有廠商負責人姓名，則免蓋廠商負責人私章，如未刻有名字，請加蓋廠商負責人私章，另，以 3 聯式發票核銷，後 2 聯皆須檢送本局。
- (三)收據上必須載有買受人/品項/數量/單價/總價，店章上應有店家統一編號，若無請手寫於收據上，另外必須加蓋店家負責人私章。
- (四)核銷單據建議以印刷費、作品運費(金額大筆)為優先。
- (五)印刷或廣告須附樣張。
- (六)非中文的支出憑證，應由經手人譯註中文翻譯；外幣應折新臺幣即註明折合率(單據時間之臺灣銀行賣出即期匯率)。

參、本案核銷資料請掛號郵寄至：407610 臺中市西屯區臺灣大道三段 99 號臺灣大道市政大樓惠中樓 8 樓臺中市政府文化局視覺藝術科徐小姐。

※收據、發票的抬頭及匯款帳戶戶名：須與受補助者名稱相同。

臺中市政府文化局 LOGO：檔案請至本局網站

<http://www.culture.taichung.gov.tw/>→視覺藝術→視覺藝術補助項下，點選下載「3. 臺中市政府文化局 LOGO」。



參考範例 1 (一個補助單位者/申請文化局補助)

附件二：

臺中市政府文化局 107 年度視覺藝術類活動補助案經費收支分攤表

申請者名稱：臺中市○○學會

收入明細（經費來源）					
各分攤機關單位名稱（含申請者自籌款）		實際金額		備註	
臺中市政府文化局		20,000		此項合計等於 本局補助金額。	
臺中市○○學會/個人姓名		183,000			
合 計		203,000			
支出明細					
申請書 預算項目（1）	申請書 預算金額（2）	實際支出 總金額（A）	向文化局申請 核銷金額（B）	申請者自行負擔 金額（C=A-B）	說明（其他補助單 位名稱、金額）
專輯印刷費	200,000	180,000	20,000	160,000	
邀請卡印刷費	10,000	12,000	0	12,000	
郵寄請柬郵資	3,500	2,800	0	2,800	
會場佈置（大圖輸出）	0	4,700	0	4,700	配合場地新增費用
開幕茶會	3,000	0	0	0	配合場地不備茶點
雜支	5,500	3,500	0	3,500	
合計	222,000	203,000	20,000	183,000	

欄位項目(合計)須與所送申請書中預算項目相同。

此項合計等於本局
補助金額。

附件四：

申請者名稱：臺中市○○學會

粘貼憑證用紙

憑證編號	支出項目	金額								用途說明	
		百 萬	十 萬	萬	千	百	十	元	角	分	
01	印刷費		\$	2	0	0	0	0	0	0	印製展覽專輯
(粘貼憑證金額以阿拉伯數字填寫)											
製表(經手)人		出納				會計				負責人	
		出納和會計不能同一人擔任									

.....憑.....證.....粘.....貼.....線.....

附件七：結案資料表

臺中市政府文化局視覺藝術類活動補助案成果報告書

二、實際經費分攤情形：(金額以新臺幣計，請用阿拉伯數字填寫。)		
經 費 來 源	金 額	說 明
計畫實際支出總金額	203,000 元	
臺中市政府文化局補助金額	20,000 元	
申請者自籌金額	183,000 元	(同時獲其他政府機關或民間單位補助，註明單位名稱、補助項目及金額) ☐ 其他公部門補助 _____ ☐ 民間單位補助 _____ ☒ 自備款 ☐ 其他

參考範例 2(二個以上補助單位者/同時獲其他政府機關或民間單位補助)

附件二：

臺中市政府文化局 107 年度視覺藝術類活動補助案經費收支分攤表

申請者名稱：臺中市○○學會

收入明細 (經費來源)					
各分攤機關單位名稱 (含申請者自籌款)		實際金額		備註	
臺中市政府文化局		20,000		此項合計等於本局補助金額。	
文化部		100,000			
臺中市○○學會/個人姓名		83,000		如獲其他補助(非本局)請列出，合計等於申請者自籌金額。	
合 計		203,000			
支出明細					
申請書 預算項目 (1)	申請書 預算金額 (2)	實際支出 總金額 (A)	向文化局申請 核銷金額 (B)	申請者自行負擔 金額 (C=A-B)	說明(其他補助單 位名稱、金額)
專輯印刷費	200,000	180,000	20,000	160,000	文化部補助 10 萬元
邀請卡印刷費	10,000	12,000	0	12,000	
郵寄請柬郵資	3,500	2,800	0	2,800	
會場佈置 (大圖輸出)	0	4,700	0	4,700	配合場地新增費用
開幕茶會	3,000	0	0	0	配合場地不備茶點
雜支	5,500	3,500	0	3,500	
合計	222,000	203,000	20,000	183,000	

欄位項目(合計)須與所送申請書中預算項目相同。

此項合計等於本局補助金額。

附件三：粘貼原始憑證用紙

申請者名稱：臺中市○○學會

憑證編號	支出項目	金額								用途說明		
		百 萬	十 萬	萬	千	百	十	元	角		分	
01	印刷費		\$	2	0	0	0	0	0	0	印製展覽專輯	
(粘貼憑證金額以阿拉伯數字填寫)												
製表(經手)人		出納				會計				負責人		
		出納和會計不能同一人擔任										

.....憑.....證.....粘.....貼.....線.....

附件六：結案資料表

臺中市政府文化局視覺藝術類活動補助案成果報告書

二、實際經費分攤情形：(金額以新臺幣計，請用阿拉伯數字填寫。)		
經 費 來 源	金 額	說 明
計畫實際支出總金額	203,000 元	
臺中市政府文化局補助金額	20,000 元	
申請者自籌金額	183,000 元	(同時獲其他政府機關或民間單位補助，註明單位名稱、補助項目及金額) ☒ 其他公部門補助：文化部補助印刷費 100,000 元 ☐ 民間單位補助 ☒ 自備款 83,000 元 ☐ 其他